



**DECRETO N. 22/2008**

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITÀ TECNOLOGICA PRESSO L'INAF-OSSERVATORIO ASTRONOMICOMI DI PADOVA (FONDI FIRB).**

### **IL DIRETTORE**

VISTO il D.Lgs. n. 138/2003 di Riordino dell'Istituto Nazionale di Astrofisica (INAF);

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'INAF;

VISTO il Regolamento sull'amministrazione, sulla contabilità e sull'attività contrattuale dell'INAF;

VISTO il D.Lgs. 165/01 e in particolare l'art. 7, comma 6;

Visto il D.Lgs. n. 449/1997, e in particolare l'art. 51, comma 6;

VISTO il D.M. 26/03/2004 del MIUR;

VISTA la circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTE le circolari e le note del Direttore Amministrativo e del Dirigente dell'Ufficio I dell'INAF;

VISTA la richiesta ns. prot. n. 402/V/16 del 10/04/2008 presentata dal Responsabile scientifico e titolare dei fondi FIRB:RBIP06KEWY\_002 - Progetto "Waterfall" (Sviluppo di biomateriali innovativi e metodologie ottiche avanzate per dispositivi oftalmici di nuova generazione) per la selezione di un collaboratore;

ACCERTATA, a seguito di un'indagine preventiva interna ai sensi dell'art. 7, comma 6 – lettera b) del D.Lgs. 165/2001, l'impossibilità oggettiva di utilizzare per il suddetto incarico le risorse umane disponibili all'interno della struttura;

VERIFICATO che la prestazione richiesta è di alto contenuto professionale in quanto richiede conoscenze di particolare e comprovata specializzazione universitaria nel campo della Fisica e dell'Astrofisica.

ACCERTATA la durata limitata nel tempo per cui la prestazione è necessaria;

CONSIDERATO che la collaborazione sarà finanziata con i fondi assegnati nel Bilancio 2008 al CRAM 2.17.08 "FIRB WATERFALL" – capitolo 1.05.09 "Contratti di collaborazione" del Centro di costo 1.03 (INAF-Osservatorio Astronomico di Padova);

ACCERTATA la copertura finanziaria;

### **DECRETA**

#### **Art. 1 - Oggetto della procedura comparativa**

È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzata alla stipulazione di un contratto di prestazione d'opera intellettuale, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile e sotto forma di rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, per lo svolgimento, nell'ambito del Progetto di ricerca "Waterfall", della seguente attività tecnologica:

- disegno optomeccanico di sensori di fronte d'onda per oftalmologia;
- realizzazione del disegno ottico complessivo di tolleranze e adattamento a componentistica industriale;
- definizione delle interfacce con sistemi di analisi di immagine e redazione di documentazione di specifiche inerenti ai progetti in itinere.

#### **Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla procedura comparativa**

La partecipazione alla procedura comparativa è riservata a cittadini italiani o stranieri in possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in Astronomia, o in Fisica, o di analogo titolo rilasciato da Università o Istituto Superiore esteri che sia stato riconosciuto equipollente dalla competente autorità italiana o assunto come equivalente dalla Commissione giudicatrice;

2. Diploma di Dottorato di ricerca in Astronomia, o in Fisica, o titolo equivalente se conseguito all'estero.

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

I candidati ammessi a partecipare dovranno inoltre essere in possesso di curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività tecnologica prevista dal bando.

Saranno considerati titoli preferenziali :

- tesi di laurea e/o dottorato di ricerca su tema di carattere tecnologico e/o strumentale;
- attività documentata di sviluppo di apparecchiature optomeccaniche.

### **Art. 3 - Domande di ammissione**

Le domande di ammissione alla procedura comparativa, redatte in carta libera secondo lo schema allegato (*Allegato 1*), datate e firmate dai candidati e corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate direttamente presso la sede dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova o fatte pervenire, tramite corriere autorizzato o a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzandole al Direttore dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova, vicolo dell'Osservatorio n. 5, 35122 Padova, entro e non oltre il giorno 23/05/2008. Detto termine è perentorio e non si terrà conto delle domande pervenute oltre tale termine.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata in busta chiusa su cui saranno indicati chiaramente nome, cognome, indirizzo del candidato ed il riferimento al presente bando.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la firma del candidato in calce all'istanza di ammissione alla procedura comparativa non è soggetta ad autenticazione. L'omissione della firma comporterà l'esclusione dalla procedura comparativa.

Parimenti escluse saranno le domande per le quali si evincerà difformità e/o palese incongruenza tra quanto dichiarato nelle stesse e la documentazione allegata.

L'INAF-Osservatorio non assumerà alcuna responsabilità per ogni eventuale ritardo o disguido postale o mancato recapito per le proprie comunicazioni dirette ai candidati in caso di omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo riportato nella domanda di ammissione alla procedura comparativa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;  
b) luogo e data di nascita;  
c) località di residenza;  
d) cittadinanza;  
e) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza;  
f) il possesso dei titoli di studio indicati nell'art. 2 del presente bando, data e luogo del conseguimento e votazione riportata. Il candidato in possesso del diploma di laurea rilasciato da Università o Istituti Superiori esteri, deve allegare anche il provvedimento di equipollenza delle competenti autorità italiane. In mancanza del provvedimento di equipollenza il concorrente deve allegare copia del certificato di laurea dal quale risulti anche l'elenco degli esami e il voto finale nonché ogni altra documentazione ritenuta utile per la necessaria valutazione da parte della Commissione giudicatrice;

g) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, precisando, in caso contrario, quali condanne o procedimenti sussistano;

h) indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla procedura comparativa, con l'indicazione del recapito e-mail e, se possibile, del numero di telefono.

Per la valutazione dei titoli andranno allegati alla domanda:

1. curriculum *vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato;
2. qualsiasi titolo, lavoro e pubblicazione che il candidato ritenga utile per qualificare il proprio curriculum scientifico-professionale;
3. elenco dei titoli e di ogni documento presentato precisando la quantità dei dattiloscritti e dei lavori a stampa allegati;
4. dichiarazione (con valore di autocertificazione cumulativa per i cittadini italiani e dell'Unione

europea) secondo lo schema dell'*allegato 2*):

- a) di conformità delle copie di tesi, pubblicazioni e di lavori presentati, agli originali;
- b) del possesso del diploma di laurea richiesto dall'art. 2;
- c) del possesso del titolo di dottore di ricerca e di ogni ulteriore diploma di specializzazione

o di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'estero, nonché di svolgimento di attività tecnologica presso soggetti pubblici e privati con contratti, borse di studio o incarichi, sia in Italia che all'estero o di attività lavorative, che il candidato ritenga opportuno produrre.

Tale dichiarazione deve essere datata e firmata e accompagnata da una fotocopia di un valido documento di identità. Nel ricorrere all'autocertificazione il candidato dovrà citare i titoli posseduti indicandone tutti i dati necessari per ogni eventuale verifica da parte dell'Amministrazione dell'Osservatorio.

In alternativa all'autocertificazione il candidato potrà presentare i titoli in originale o in copia autenticata.

#### **Art. 4 - Durata del contratto e determinazione del compenso**

La collaborazione avrà la durata di 12 mesi.

Se le disponibilità finanziarie lo consentiranno e se ci sarà il parere positivo del Responsabile scientifico ci potrà essere la possibilità di rinnovo del contratto di collaborazione per un massimo di ulteriori 2 anni.

Il compenso annuo lordo sarà di euro 33.643,00 (trentatremilaseicentoquarantatre/00): tale importo è da intendersi al netto degli oneri a carico dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova e sarà corrisposto in rate mensili posticipate.

L'efficacia del contratto sarà subordinata alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del nominativo, dell'oggetto e del compenso relativo alla collaborazione.

#### **Art. 5 – Luogo dell'incarico e modalità di realizzazione**

Luogo di svolgimento dell'incarico sarà l'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova.

La prestazione sarà da adempiere personalmente, in piena autonomia e senza alcun vincolo di esclusività nei confronti dell'INAF.

Nell'espletamento della prestazione il collaboratore dovrà fare riferimento al Responsabile scientifico del Progetto di ricerca presso l'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova il quale valuterà periodicamente, in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia nell'esecuzione della prestazione, il lavoro svolto anche in relazione agli obiettivi del progetto.

Il collaboratore potrà essere incaricato di trascorrere periodi di attività presso altre strutture di ricerca dell'INAF o altri Istituti astronomici italiani o stranieri: il trattamento economico di missione sarà quello previsto dal "Manuale per il trattamento delle spese di missione" dell'INAF.

#### **Art. 6 - Svolgimento della procedura comparativa**

La procedura comparativa per la scelta del candidato cui conferire l'incarico è per titoli e sarà effettuata da una apposita Commissione giudicatrice nominata dal Direttore dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova.

Qualora la Commissione giudicatrice lo ritenga opportuno potrà decidere di integrare la procedura comparativa con un colloquio di approfondimento con tutti o parte dei candidati.

L'eventuale colloquio sarà inteso ad accertare la capacità professionale dei candidati utile all'espletamento della specifica attività tecnologica a cui si riferisce la procedura comparativa.

La Commissione predeterminerà e verbalizzerà i criteri di valutazione dell'eventuale successivo colloquio di approfondimento e vaglio ulteriore dei candidati.

L'ammissione all'eventuale colloquio sarà notificata agli interessati con congruo anticipo. Tale notifica potrà avvenire, oltre che a mezzo di telegramma, anche mediante comunicazione telematica, ove i candidati abbiano riportato nell'istanza di ammissione alla procedura comparativa anche il loro indirizzo e-mail, con contestuali istruzioni circa riscontro esplicito per stessa via da parte degli interessati, e con acquisizione agli atti procedurali della copia cartacea della risposta di ricevimento, direttamente stampata dal supporto informatico tramite il quale sarà stata inoltrata.

Per essere ammessi all'eventuale colloquio i candidati dovranno essere provvisti di idoneo documento di identità.

### **Art. 7 – Valutazione dei titoli e graduatorie**

La valutazione comparativa avverrà sulla base dei titoli presentati. I criteri generali di valutazione dei titoli scientifico-professionali, con riguardo prioritario alla loro specifica rilevanza rispetto all'attività tecnologica da svolgere, e il punteggio da attribuire per ciascuna tipologia di titoli saranno determinati e verbalizzati dalla Commissione prima di procedere all'esame delle domande pervenute.

I titoli che saranno oggetto di valutazione comparativa ai fini della procedura di assegnazione saranno quelli relativi alla qualificazione scientifica e professionale del candidato e alle esperienze già maturate nel settore dell'attività di cui all'art. 1.

Sulla base della valutazione dei titoli presentati e tenendo conto dell'esperienza documentata dal candidato in relazione all'attività tecnologica oggetto della collaborazione, la Commissione potrà formulare una lista ridotta di candidati ritenuti idonei che saranno invitati a sostenere un eventuale colloquio integrativo.

Il punteggio (100 punti) a disposizione della Commissione viene ripartito nel modo seguente: un massimo di 40 punti ai titoli e un massimo di 60 punti al colloquio.

La Commissione potrà comunque determinare preliminarmente il punteggio minimo che i candidati dovranno riportare in sede di valutazione dei titoli ai fini della successiva ammissione all'eventuale colloquio di valutazione integrativo. Parimenti la Commissione potrà predeterminare il punteggio minimo complessivo finale ai fini di eventuale costituzione di una graduatoria utile con requisiti minimali di idoneità.

La Commissione procederà alla designazione del vincitore stilando, inoltre, una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente risultante dalla somma del punteggio assegnato nella valutazione dei titoli e del punteggio riportato nell'eventuale colloquio di approfondimento.

Gli atti relativi alla procedura comparativa nonché la graduatoria di merito saranno approvati con atto dal Direttore dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova e saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Osservatorio.

In caso di rinuncia del vincitore l'incarico potrà essere conferito al candidato successivo in graduatoria.

### **Art. 8 - Formalizzazione del rapporto e risoluzione del contratto**

L'Amministrazione dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova provvederà a convocare il vincitore della procedura al fine di procedere alla stipula del contratto che regolerà la collaborazione. In tale comunicazione sarà altresì indicata la data di decorrenza del contratto stesso.

Entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di ricevimento della predetta convocazione, il vincitore provvederà a rilasciare formale dichiarazione di accettazione della collaborazione senza riserve ed alle condizioni che verranno indicate nel contratto che verrà stipulato alla data e nel luogo stabiliti dall'Osservatorio.

Entro lo stesso termine il vincitore che intenderà rinunciare dovrà far pervenire all'Osservatorio dichiarazione di rinuncia all'incarico. In questo caso l'incarico potrà essere conferito al secondo candidato in graduatoria, e a seguire, ove anche l'ulteriore candidato rinunci.

La stipulazione del contratto non dà luogo, in nessun caso, ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'INAF.

Il titolare del contratto svolgerà la propria prestazione senza alcun vincolo di subordinazione.

In fase di esecuzione del contratto, qualora il Responsabile scientifico giudichi la prestazione non conforme a quanto previsto nel contratto stesso, ne informerà il Direttore dell'Osservatorio che richiederà al contraente di adempiere entro un congruo termine. In caso di inadempienza, il Direttore dell'Osservatorio potrà recedere dal contratto erogando il compenso per la prestazione già svolta conformemente al contratto.

Qualora il titolare del contratto, per sopravvenute ragioni personali, non potrà portare a termine l'attività prevista e quindi deciderà di rinunciare anticipatamente al rapporto, dovrà dare tempestiva comunicazione al Direttore dell'Osservatorio e al Responsabile scientifico.

Costituirà in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, e previa retribuzione della prestazione comunque effettuata, l'annullamento della procedura comparativa che costituisce il presupposto del conferimento.

### **Art. 9 – Decorrenza e obblighi**

La data di decorrenza della collaborazione è stabilita insindacabilmente dal Direttore dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova all'atto della convocazione per la stipula del contratto.

Il collaboratore avrà l'obbligo:

a) di sottoscrivere preliminarmente il contratto regolante la collaborazione e quant'altro ivi contemplato;

b) di iniziare puntualmente, salvo motivato impedimento temporaneo da comunicare tempestivamente all'Osservatorio, alla data indicata contrattualmente l'attività tecnologica in programma presso la sede di Padova dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova;

c) di continuare regolarmente ed ininterrottamente l'attività tecnologica per l'intero periodo della collaborazione;

d) di osservare tutte le norme interne dell'Osservatorio e le altre disposizioni impartite dal Direttore e dal Responsabile scientifico del programma;

e) di trasmettere allo scadere della collaborazione, al Direttore dell'Osservatorio, una relazione vistata dal Responsabile scientifico sull'attività tecnologica svolta.

Il collaboratore che dopo aver iniziato a svolgere l'attività tecnologica in programma non la proseguirà regolarmente ed ininterrottamente senza giustificato motivo, o che si renderà responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che dietro parere del Responsabile del progetto darà prova di insufficiente capacità professionale, potrà incorrere nella risoluzione del contratto.

#### **Art. 10 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova per le finalità di gestione della presente procedura comparativa pubblica e dei rapporti conseguenti. Il conferimento di tali dati è indispensabile ai fini della valutazione dei requisiti per l'ammissione alla procedura comparativa, pena l'esclusione dalla stessa.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica, economica e previdenziale del titolare del contratto.

Il candidato godrà dei diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova, titolare e responsabile del trattamento dei dati.

#### **Art. 11 - Disposizioni finali**

La pubblicità integrale del presente bando viene disposta via rete informatica con trasmissione agli Osservatori astronomici e astrofisici e alle istituzioni scientifiche di settore in genere, pubblicazione sul sito web dell'INAF ([www.inaf.it](http://www.inaf.it)) e dell'Osservatorio Astronomico di Padova ([www.oapd.inaf.it](http://www.oapd.inaf.it)) e con affissione all'Albo Ufficiale dello stesso.

Padova, **28 APR. 2008**

**Il Direttore**  
(dott. Enrico Cappellaro)

## ALLEGATO 1

## SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Al Direttore dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova  
 Vicolo dell'Osservatorio, 5  
 35122 Padova

Il/la sottoscritto/a (nome) ..... (cognome) ..... nato/a a .....  
 (prov.di ..... ) il ..... residente in (località) ..... (via, piazza) .....  
 n..... (indirizzo completo), formula istanza per essere ammesso alla procedura comparativa per il  
 conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività tecnologica  
 nell'ambito del Progetto di ricerca "Waterfall", da svolgere presso l'INAF-Osservatorio Astronomico di  
 Padova.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- a) di essere cittadino .....
- b) di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti (*in caso contrario, specificare di quali condanne o procedimenti sussistono*);
- d) di essere in possesso del diploma di laurea in: ..... conseguito presso ..... il ....., e del diploma di dottorato in .....

Allega la seguente documentazione:

1. curriculum vitae et studiorum, (*sottoscritto dal candidato e in cui siano indicate anche eventuali borse di studio, contratti ecc. fruiti in precedenza*);
2. qualsiasi titolo, lavoro e pubblicazione che il candidato ritenga utile per qualificare il proprio curriculum scientifico-professionale, incluse copia della tesi di laurea e/o della tesi di dottorato, o dei titoli stranieri equipollenti;
3. nel caso di cittadini stranieri, copia del certificato o diploma di laurea dal quale risultino anche l'elenco degli esami e il voto finale, o del titolo straniero equipollente;
4. elenco dei titoli e di ogni documento presentato, precisando la quantità dei dattiloscritti e dei lavori a stampa allegati;
5. dichiarazione di autocertificazione cumulativa (*allegato 2*).

Il sottoscritto dichiara inoltre di autorizzare l'Amministrazione dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova alla trattazione dei propri dati personali per le esclusive finalità della procedura comparativa in oggetto.

Il sottoscritto desidera che le comunicazioni riguardanti la presente procedura comparativa siano inviate al seguente indirizzo, comprensivo di c.a.p. (specificare anche l'indirizzo e-mail e, se possibile, il numero di telefono e fax): .....

.....  
 (Luogo e Data)

.....  
 (Firma, da non autenticare)

**ALLEGATO 2**

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Il/la sottoscritto/a, ..... nato/a a ..... il ....., residente in Via/Piazza ..... n ....., (località .....) Comune ..... CAP ..... Provincia ..... Stato ....., nella sua qualità di candidato a procedura comparativa per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa emesso dall'INAF-Osservatorio Astronomico di Padova con D.D. 22/2008, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e ai sensi delle Leggi speciali in materia,

**DICHIARA E AUTOCERTIFICA**

- 1) che le copie delle tesi, delle pubblicazioni, e dei lavori presentati sono conformi all'originale;
- 2) di avere conseguito in data ..... la laurea in ..... presso l'Università di ..... con la votazione di .....
- 3) di avere conseguito in data ..... il dottorato in ..... presso l'Università di ..... ;
- 4) di possedere i seguenti titoli (indicarne gli estremi di conseguimento):
  - attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea: .....
  - borse di studio: .....
  - contratti per attività di ricerca/tecnologica presso soggetti pubblici e privati: .....
  - altro: .....

.....  
(Luogo e data)

..... (\*)  
(Firma per esteso del dichiarante)

(\*) La firma non deve essere autenticata.

*N.B. La dichiarazione deve essere presentata o inviata unitamente a fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità personale del dichiarante.*